

SERVIZIO TELEMATICO FISCONLINE - MODULO DI RICHIESTA

**Informativa
sul trattamento
dei dati personali
ai sensi dell'art. 13
del decreto legislativo
n. 196 del 2003**

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede un sistema di garanzie a tutela dei trattamenti che vengono effettuati sui dati personali.

Di seguito si illustra sinteticamente come verranno utilizzati i dati contenuti nel presente modello e quali sono i diritti riconosciuti al cittadino.

**Finalità
del trattamento**

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate desiderano informarla, anche per conto degli altri soggetti a ciò tenuti, che nel modulo sono presenti diversi dati personali che verranno trattati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dall'Agenzia delle Entrate per le abilitazioni al servizio telematico Entratel e le successive comunicazioni.

I dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge o di regolamento, ovvero quando tale comunicazione sia comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali previa comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali.

Gli stessi dati possono, altresì, essere comunicati a privati o enti pubblici economici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o di regolamento.

Dati personali

I dati richiesti nel modulo devono essere indicati obbligatoriamente affinché l'Ufficio possa procedere all'operazione richiesta (es. abilitazione).

**Modalità
del trattamento**

Il modulo può essere presentato presso un qualsiasi ufficio dell'Agenzia delle Entrate. I dati verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire, anche mediante verifiche:

- con altri dati in possesso del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'Agenzia delle Entrate, anche forniti, per obbligo di legge, da altri soggetti;
- con dati in possesso di altri organismi.

**Titolari
del trattamento**

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate assumono entrambi la qualifica di "titolare del trattamento dei dati personali" quando tali dati entrano nella loro disponibilità e sotto il loro diretto controllo. Presso di loro è conservato ed esibito a richiesta l'elenco dei responsabili.

**Responsabili
del trattamento**

I "titolari del trattamento" possono avvalersi di soggetti nominati "responsabili".

In particolare, l'Agenzia delle Entrate si avvale della So.ge.i. S.p.a., quale responsabile esterno del trattamento dei dati, in quanto partner tecnologico cui è affidata la gestione del sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria.

Diritti dell'interessato

Presso i titolari o i responsabili del trattamento l'interessato, in base all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, può accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Tali diritti possono essere esercitati mediante richiesta rivolta a:

- Ministero dell'Economia e delle Finanze, via XX Settembre 97 – 00187 Roma;
- Agenzia delle Entrate, via Cristoforo Colombo 426 c/d – 00145 Roma.

Consenso

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia delle Entrate, in quanto soggetti pubblici, non devono acquisire il consenso degli interessati per poter trattare i loro dati personali

La presente informativa viene data in generale per tutti i titolari del trattamento sopra indicati.

RICHIESTA DI ABILITAZIONE AL SERVIZIO TELEMATICO FISCONLINE

IL SOTTOSCRITTO

Codice fiscale

Cognome
e Nome

Luogo di nascita

Data
di nascita

Indirizzo
di residenza

E-mail

Telefono

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ

IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE LEGALE/NEGOZIALE DI

Codice fiscale

Denominazione
o Ragione sociale

Indirizzo
sede legale

ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ E L'ELENCO DEI GESTORI INCARICATI

IN QUALITÀ DI PROCURATORE SPECIALE DI

Codice fiscale

Cognome
e Nome

Luogo di nascita

Data
di nascita

Indirizzo
di residenza

E-mail

Telefono

ALLEGARE PROCURA SPECIALE, COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE E DEL PROCURATORE

RICHIEDE

- il rilascio delle credenziali per l'accesso al Servizio telematico Fisconline
- la disabilitazione dal Servizio telematico Fisconline
- la ristampa della password iniziale e della prima parte del codice PIN
- la ristampa della comunicazione contenente la password iniziale e la seconda parte del codice PIN
- il ripristino della password di accesso al servizio
- la revoca dell'ambiente di sicurezza (per i soggetti accreditati al SID)
- l'inserimento o la cancellazione dei Gestori Incaricati (è necessario allegare l'elenco dei Gestori Incaricati)

Data

Firma
(per esteso
e leggibile)

ATTENZIONE: Ai sensi e per gli effetti dell'art.28, comma 3, del decreto 31 luglio 1998, e successive modificazioni, il soggetto al quale viene assegnato il codice PIN per l'accesso al servizio telematico Fisconline è l'esclusivo titolare dello stesso e responsabile della sua custodia e conservazione e, nel caso il relativo utilizzo venga consentito a terzi, l'Agenzia delle entrate può revocare l'autorizzazione al servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art.26 del citato decreto.

RICHIESTA DI ABILITAZIONE AL SERVIZIO TELEMATICO FISCONLINE

Il presente modulo può essere utilizzato per richiedere:

- 1) **la registrazione al Servizio Fisconline:** se la richiesta è presentata dal diretto interessato, l'Ufficio fornisce le prime 4 cifre del codice PIN, la password di primo accesso e le istruzioni per ottenere, via internet, la seconda parte del codice PIN (ultime 6 cifre).
In caso di richiesta presentata tramite un soggetto appositamente delegato, l'Ufficio fornisce le prime 4 cifre del codice PIN e, entro i 15 giorni successivi, il richiedente riceverà, al domicilio conosciuto dall'Agenzia delle Entrate, una comunicazione contenente la seconda parte del codice Pin (ultime 6 cifre) e la password per il primo accesso;
- 2) **la disabilitazione dal Servizio Fisconline;**
- 3) **la ristampa della password iniziale e della prima parte del codice PIN:** nel caso di smarrimento delle credenziali rilasciate dall'Ufficio territoriale, il richiedente può ottenere la ristampa recandosi personalmente presso il medesimo ufficio;
- 4) **la ristampa della comunicazione contenente la password iniziale e la seconda parte del codice PIN:** nel caso siano trascorsi 15 giorni dalla richiesta di abilitazione al Servizio Fisconline, il richiedente può ottenere la ristampa della comunicazione recandosi personalmente presso un qualsiasi Ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate;
- 5) **il ripristino della password di accesso al Servizio Fisconline:** l'Ufficio ripristina la parola chiave per l'accesso al sito web, presente sulla lettera di abilitazione inviata dall'Agenzia delle Entrate al momento della registrazione;

ATTENZIONE: questa operazione può essere richiesta soltanto se si è in possesso della lettera di abilitazione e non comporta alcuna ristampa di credenziali precedentemente attribuite

- 6) **la revoca dell'ambiente di sicurezza:** l'operazione può essere richiesta esclusivamente dai soggetti, abilitati al Servizio Fisconline, che utilizzano il SID (Sistema di Interscambio Flussi Dati) per lo scambio automatizzato di dati con amministrazioni, società, enti e ditte individuali, qualora l'utente avesse necessità di generare un nuovo ambiente di sicurezza;
- 7) **l'inserimento o la cancellazione dei Gestori Incaricati:** l'operazione viene richiesta da parte del rappresentante legale/negoziante degli utenti diversi dalle persone fisiche, per consentire l'accesso al Servizio Fisconline alle persone fisiche nominate ad agire in nome e per conto dell'utente stesso. In assenza di comunicazione di almeno un Gestore Incaricati, gli utenti diversi dalle persone fisiche non potranno accedere ai Servizi telematici. È necessario allegare l'elenco dei Gestori Incaricati.

Il presente modulo può essere utilizzato anche per richiedere più di un'operazione (es. abilitazione e inserimento dei Gestori Incaricati).

Documentazione da allegare al presente modulo:

- se la richiesta è presentata dal diretto interessato: copia del documento di identità in corso di validità;
- se la richiesta è presentata da un soggetto delegato: (*) procura speciale sottoscritta dal richiedente, copia del documento di identità in corso di validità del richiedente e del delegato.
(* La firma in calce alla procura speciale deve essere autenticata

L'autenticazione non è necessaria quando la procura è conferita al coniuge o a parenti e affini entro il quarto grado o a propri dipendenti da soggetti diversi dalle persone fisiche.

Quando la procura è conferita:

- a persone iscritte in albi professionali;
- ai soggetti autorizzati dal Ministero delle finanze all'esercizio dell'assistenza e della rappresentanza davanti alle commissioni tributarie;
- a soggetti iscritti alla data del 30 settembre 1993 nei ruoli dei periti ed esperti tenuti dalle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la sub-categoria tributi, in possesso di diploma di laurea in giurisprudenza o in economia e commercio o equipollenti o di diploma di ragioneria;
- ai soggetti indicati nell'articolo 4, comma 1, lettere e), f) ed i), del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545;

è data facoltà agli stessi rappresentanti di autenticare la sottoscrizione.

Quando la procura è rilasciata ad un funzionario di un centro di assistenza fiscale o di una società di servizi di cui all'articolo 11 del regolamento di cui al decreto del Ministro delle finanze 31 maggio 1999, n. 164, essa deve essere autenticata dal responsabile dell'assistenza fiscale del predetto centro o dal legale rappresentante della predetta società di servizi.